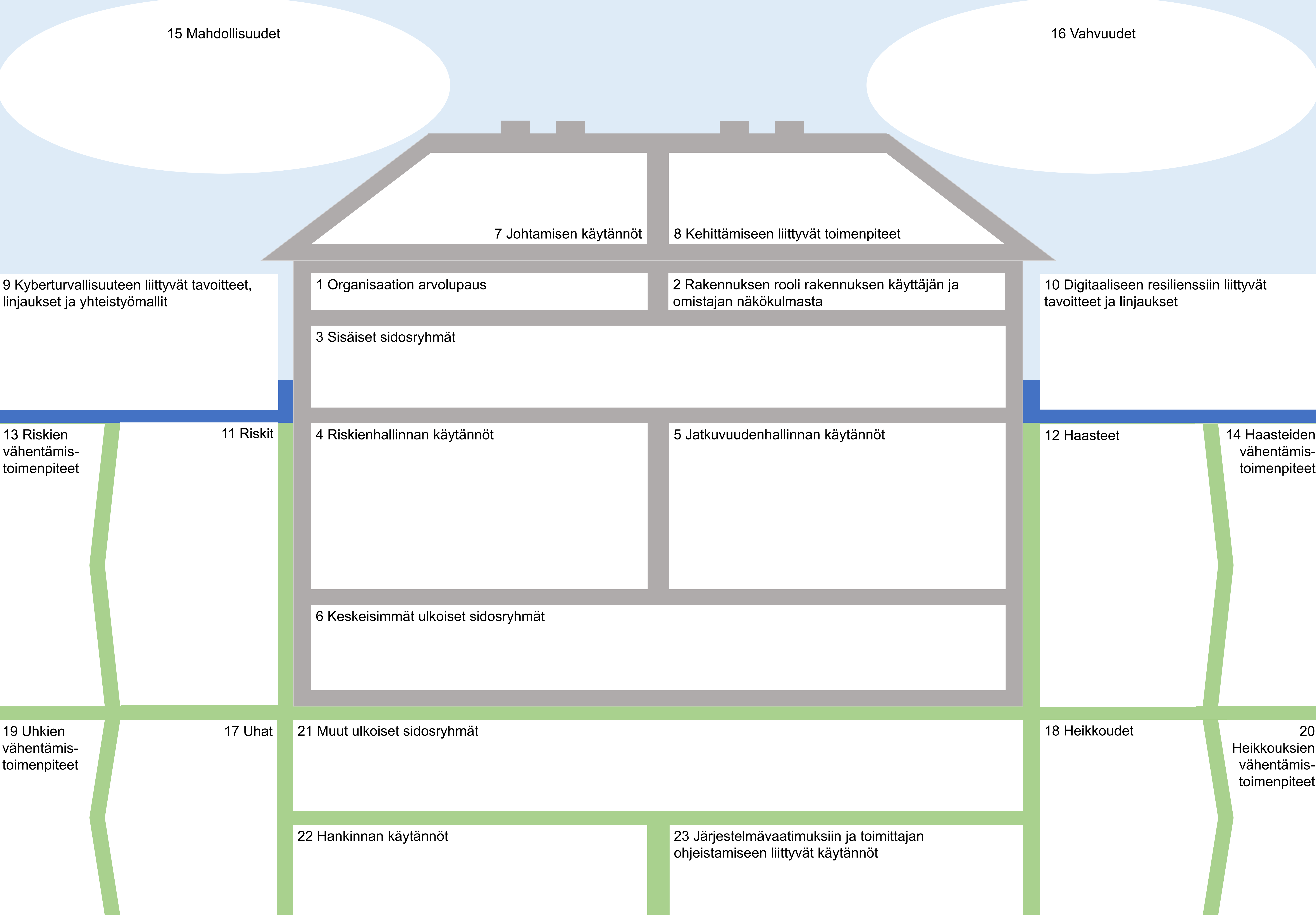




24. Järjestelmät*	Järjestelmän nimi	Kriittisyys	Käyttöönottovuosi	Elinkaari vuosina	Tuki loppuu (vuosi)	Vastuuhenkilö / omistaja	Valmistaja(t)	Järjestelmäntoimittaja, jakelija	Palveluntoimittaja, ylläpitäjä + vasteaika	Viimeisin auditointi (teema + vuosi)
Paloturvallisuus-tekniikka										
Turvallisuus-tekniikka										
Hissit, liukutasot, liukuportaat										
Muut liikumisen järjestelmät										
Energia-järjestelmät										
Muu talotekniikka (LVIA)										
Toiminnanohjaus -järjestelmät										

* Esimerkiksi paloturvallisuustekniset järjestelmät (esim. paloturvallisuuslaitteet, paloilmoinjärjestelmä, sprinklerijärjestelmä, savunpoistoluukkujen ohjausjärjestelmä, äänievakuointijärjestelmä, turvavalaistusjärjestelmä), turvallisuusjärjestelmät (esim. murtosuojajärjestelmä, kulunvalvonta- ja kameravalvontajärjestelmä, aluevalvontajärjestelmä, turvallisuusvalvomojärjestelmä), hissien, liukuportaiden ja liukutasojen ohjausjärjestelmät, muut kulkemiseen liittyvät järjestelmät (esim. vierailijahallintajärjestelmä, kilpitunnistujärjestelmä, porttipuhelinjärjestelmä, pysäköinninohjausjärjestelmä, sähköautojen, trukkien ym. latausjärjestelmät, ovien, porttien ja puomien ohjausjärjestelmät), energiajärjestelmät (esim. sähkö, lämpö ja varavoima) , muut talotekniset järjestelmät (esim. rakennusautomaatiojärjestelmä, kylmäjärjestelmä ja valaistuksen ohjausjärjestelmä, LVIA, talotekniikkavalvomojärjestelmä, energiatehokkuusjärjestelmä, olosuhteidenseurantajärjestelmä), toiminnanohjausjärjestelmät (esim. jätehuollon ja kierrätyksen järjestelmät, puhtaanapidon järjestelmät, toimitilapalveluiden järjestelmät, AV-järjestelmät, ravintolapalveluiden järjestelmät, smart office -järjestelmät)

Organisaation järjestelmäympäristön kyvykkyyttä sopeutua vallitsevaan tilanteeseen kutsutaan digitaaliseksi resilienssiksi. Digitaalinen resilienssi on sitä parempi, mitä tarkemmin järjestelmäympäristö ja siihen liittyvät sisäiset ja ulkoiset riippuvuudet tunnetaan. Digitaalista resilienssiä tehostaa tarkoituksenmukaiset järjestelmäympäristöön liittyvät sopimukset, vastuut ja velvollisuudet sekä selkeät johtamisen, riskienhallinnan ja jatkuvuudenhallinnan käytännöt. Koska kyberturvallisuutta kehittämällä ei voi varautua kaikkiin mahdollisiin häiriötilanteisiin, on digitaalisen resilienssin lisääminen käytännössä välttämätöntä kaikissa kaikille teknisille ympäristöille.

DIGIRES-kanvaasi havainnollistaa rakennuksen digitaalisen resilienssin tilan sekä siihen liittyvät haasteet ja mahdollisuudet. Täytä DIGIRES-kanvaasin kentät huolellisesti ja rehellisesti alla olevia ohjeita soveltaen. Kiinnitä erityisesti huomiota kokonaisuuteen eli arvioi myös rakennuksen järjestelmäympäristöön liittyviä epäsuoria vaikutuksia, prosesseja ja sidosryhmiä. Koska kokonaisuus koskee useita eri organisaation toimintoja, kannattaa kanvaasi täyttää yhdessä eri vastuutahojen kanssa. Näin varmistat samalla tiedon siirtymisen organisaation sisällä ja näin ollen myös nopeamman kehittämisen prosessin koko toimintaympäristöön liittyen.

DIGIRES-kanvaasin voi tulostaa (optimoitu koko A0) tai sitä voi hyödyntää eri kollaboraatiotyökaluissa työskentelyn pohjana. Kirjoita vastaukset tarralapuille ja siirrä ne kanvaasissa oikeaan kohtaan. Merkitse kriittiset asiat korostusvärillä tai tarralla. Kirjoita aina yksi asia yhdelle lapulle, jotta tiedon siirtäminen paikasta toiseen on mahdollisimman sujuvaa. Huomaa, että esimerkiksi riskit, haasteet, uhat ja heikkoudet voivat sisältää samoja asioita hieman eri näkökulmista.

DIGIRES-kanvaasin kohdat on numeroitu ja ne suositellaan täytettäväksi numerojärestyksessä. Tämä ei kuitenkaan ole välttämätöntä.

Koska rakennuksen järjestelmäympäristö todennäköisesti kehitty jatkuvasti tavalla tai toisella ja sidosryhmät sekä vastuuhenkilöt vaihtuvat, kannattaa DIGIRES-kanvaasin täyttäminen ja tietojen tarkistaminen ottaa osaksi riskienhallinnan sekä jatkuvuudenhallinnan jatkuvia prosesseja. Näin varmistat tietojen oikeellisuuden myös poikkeusoloissa.

Huom! Yksi jatkuvuudenhallinnan kannalta tärkeä asia on riippuvuuksien kuvaaminen. Sitä ei kuitenkaan ole sisällytetty DIGIRES-kanvaasiin, sillä arkkitehtuurin mallinnustyökaluja on saatavissa markkinoilta useita eri näkökulmiin sopivia. Järjestelmien välisiä riippuvuuksia voi kuvata myös esimerkiksi toimisto-ohjelmistoilla.

Huom! Koska huolellisesti täytetty kanvaasi sisältää rakennuksen digitaalisen resilienssin sekä toiminnan kannalta kriittistä tietoa, ylläpidä ja säilytä sitä turvallisessa paikassa. Huolehdi myös asianmukaisesta käyttöoikeuksien ja pääsyn hallinnasta.

1 Organisaation arvolupaus

Kirjoita tähän rakennusta käyttävän organisaation arvolupaus. Organisaatio noudattaa arvolupaustaan kaikessa toiminnassaan, joten se koskee myös käytössä olevia rakennuksia ja sen järjestelmiä.

2 Rakennuksen rooli

Kuvaa tähän rakennuksen rooli osana organisaation toimintaa rakennuksen käyttäjän näkökulmasta. Kuvaile myös rakennuksen rooli rakennuksen omistajan näkökulmasta, mikäli omistaja on eri kuin käyttäjä.

3 Sisäiset sidosryhmät

Luettele tässä ne sisäiset sidosryhmät, jotka liittyvät rakennuksen ja koko kiinteistön järjestelmäympäristöön.

4 Riskienhallinnan käytännöt

Luettele tässä ne riskienhallinnan käytännöt, jotka liittyvät suoraan tai epäsuorasti rakennuksen järjestelmäympäristöön.

5 Jatkuvuudenhallinnan käytännöt

Kuvaa tähän sellaiset liiketoiminnan ja teknisen ympäristön (sisältäen ICT) jatkuvuudenhallintaan liittyvät käytännöt, jotka koskevat rakennuksen järjestelmäympäristöä.

6 Keskeisimmät ulkoiset sidosryhmät

Kuvaa tähän keskeisimmät ulkoiset sidosryhmät rakennuksen järjestelmäympäristöön, sen johtamiseen ja siihen liittyviin muihin prosesseihin liittyen.

7 Johtamisen käytännöt

Kerro tässä, miten rakennuksen järjestelmäympäristöön liittyviä prosesseja johdetaan normaali- ja poikkeusoloissa. Onko näillä eroavaisuuksia ja jos on, niin miksi? Kuka kokonaisuudesta vastaa? Minkälainen on päätöksentekomalli? Entä, jos päätöksenteko koskee useita eri organisaation toiminta-alueita?

8 Kehittämiseen liittyvät toimenpiteet

Kerro tässä, miten rakennuksen järjestelmäympäristöön liittyviä prosesseja kehitetään? Miten johtamista kehitetään? Miten varmistetaan ajantasainen osaaminen ja miten sitä kehitetään?

9 Kyberturvallisuuteen liittyvät tavoitteet, linjaukset ja yhteistyömallit

Kuvaa tähän rakennuksen järjestelmäympäristön kyberturvallisuuteen liittyvät tavoitteet, linjaukset ja yhteistyömallit. Varmista, että saat näkökulman aiheeseen eri turvallisuuden osa-alueista vastaavilta tahoilta (kyberturvallisuus, tietoturva, fyysinen turvallisuus).

10 Digitaaliseen resilienssiin liittyvät tavoitteet ja linjaukset

Kuvaa tähän rakennuksen digitaaliseen resilienssiin liittyvät tavoitteet ja linjaukset. Ota huomioon myös sellaiset liiketoiminnan ja ICT:n digitaaliseen resilienssiin liittyvät tavoitteet ja linjaukset, jotka koskevat suoraan tai epäsuorasti rakennuksia ja kiinteistöjä.

11 Riskit

Luettele tähän riskejä, jotka kohdistuvat rakennuksen ja koko kiinteistön järjestelmäympäristöön. Riskit voivat olla joko suoria tai epäsuoria.

12 Haasteet

Luettele haasteita, jotka kohdistuvat rakennuksen ja koko kiinteistön järjestelmäympäristöön ja siihen liittyviin prosesseihin.

13 Riskien vähentämistoimenpiteet

Listaa tähän sellaiset toimenpiteet, joilla tunnistettuja riskejä voi vähentää. Lisää myös aikataulu ja vastuuhenkilö.

14 Haasteiden vähentämistoimenpiteet

Listaa tähän sellaiset toimenpiteet, joilla tunnistettuja haasteita voi vähentää. Lisää myös aikataulu ja vastuuhenkilö.

15 Mahdollisuudet

Kuvaa tähän sellaisia mahdollisuuksia, joita rakennuksen järjestelmäympäristö voi tuottaa organisaation toiminnalle. Mahdollisuudet voivat olla esimerkiksi toiminnan tehostamiseen, toimenpiteiden oikea-aikaisuuteen tai uusiin datatuotteisiin liittyviä.

16 Vahvuudet

Kuvaa tähän erityisiä vahvuuksia, joita olet tunnistanut rakennuksen järjestelmäympäristöön liittyen. Vahvuudet voivat liittyä esimerkiksi sopimuksiin, kustannusten ennustettavuuteen tai tasalaatuisen palveluun.

17 Uhat

Luettele tähän ulkopuolelta rakennuksen järjestelmäympäristöön tai sen kautta organisaation toimintaan koskevia uhkia.

18 Heikkoudet

Luettele tähän heikkouksia, joita rakennuksen järjestelmäympäristöön liittyy.

19 Uhkien vähentämistoimenpiteet

Listaa tähän sellaiset toimenpiteet, joilla tunnistettuja uhkia voi vähentää. Lisää myös aikataulu ja vastuuhenkilö.

20 Heikkouksien vähentämistoimenpiteet

Listaa tähän sellaiset toimenpiteet, joilla tunnistettuja heikkouksia voi vähentää. Lisää myös aikataulu ja vastuuhenkilö.

21 Muut ulkoiset sidosryhmät

Kuvaa tähän muut ulkoiset sidosryhmät, joita et ole maininnut kohdassa 6.

22 Hankinnan käytännöt

Kuvaa tähän käytännöt, joiden mukaisesti rakennuksen järjestelmiin liittyviä hankintoja tehdään. Hankinnat voivat liittyä järjestelmien lisäksi esimerkiksi laitteisiin, suunnittelu-, korjaus- ja asennustöihin, lisensseihin ja ylläpitopalveluun. Kirjaa tähän myös kaikki sopimiseen liittyvät käytännöt. Näihin voi liittyä esimerkiksi hankinta-, huolto-, ylläpito-, palvelutaso- ja lisenssisopimukset.

23 Järjestelmävaatimuksiin ja toimittajan ohjeistukseen liittyvät käytännöt

Kuvaa tähän sellaiset käytännöt, joiden mukaan toimittajia ja muita sidosryhmiä ohjeistetaan esimerkiksi tarjous-, toteutus-, asennus- ja ylläpitovaiheessa. Kirjaa myös eskalointikäytännöt poikkeusoloja varten.

24 Järjestelmät*

Listaa tähän järjestelmät sisältäen laitteet, ohjelmat, tiedonsiirtotavat ja yhteydet sekä niihin liittyvät tiedot teemakohtaisesti. Lisää tietoja tarvittaessa. Yhteen teemaan (esimerkiksi paloturvallisuus) voi sisältyä useita järjestelmiä. Käy taulukko kohta kohdalta läpi, sillä eri tiedot voivat erota merkittävästi eri järjestelmien välillä. Vasteajat löydät esimerkiksi ylläpito-, palvelu- tai palvelutasosopimuksista.

* Esimerkiksi paloturvallisuustekniset järjestelmät (esim. paloturvalaitteet, paloilmoitinjärjestelmä, sprinklerijärjestelmä, savunpoistoluukkujen ohjausjärjestelmä, äänievakuointijärjestelmä, turvavalaisusjärjestelmä), turvallisuusjärjestelmät (esim. murtosuojajärjestelmä, kulunvalvonta- ja kameravalvontajärjestelmä, aluevalvontajärjestelmä, turvallisuusvalvomojärjestelmä), hissien, liukuportaiden ja liukutasojen ohjausjärjestelmät, muut kulkemiseen liittyvät järjestelmät (esim. vierailijahallintajärjestelmä, kilpitunnistusjärjestelmä, porttipuhelinjärjestelmä, pysäköinninohjausjärjestelmä, sähköautojen, trukkien ym. latausjärjestelmät, ovien, porttien ja puomien ohjausjärjestelmät), energiajärjestelmät (esim. sähkö, lämpö ja varavoima) , muut talotekniset järjestelmät (esim. rakennusautomaatiojärjestelmä, kylmäjärjestelmä ja valaistuksen ohjausjärjestelmä, LVIA, talotekniikkavalvomojärjestelmä, energiatehokkuusjärjestelmä, olosuhteidenseurantajärjestelmä), toiminnanohjausjärjestelmät (esim. jätehuollon ja kierrätyksen järjestelmät, puhtaanapidon järjestelmät, toimitilapalveluiden järjestelmät, AV-järjestelmät, ravintolapalveluiden järjestelmät, smart office -järjestelmät)